**Antrag auf Förderung eines Projekts**

**Thema:**

**Name, Anschrift und weitere Kontaktdaten des Kindergartens / der Kindertagesstätte:**

**Projektverantwortlich(e):**

**E-Mail-Adresse(n) der Projektverantwortlichen:**

**Projektdarstellung im Anhang mit folgendem Inhalt:**

* Titel
* Durchführungszeitraum und beteiligte Gruppen
* Themenfindung
* Zielformulierung (inhaltlich – angelehnt an den Orientierungsplan)
* Projektablauf – mögliche Aktivitäten und deren Zielsetzungen
* Material- und Kostenrahmen (unter Bezugnahme der oben aufgelisteten Aktivitäten)

**Namen aller an der Projektdurchführung Beteiligten:**

**Unterschrift der verantwortlichen Ansprechpartner\*innen:**

**Unterschrift der KiTa-Leitung**

**Vereinbarung zur Finanzierung eines Projekts**

**- Vereinbarung zwischen Gremium und Projektantragsteller -**

Die (Name der Einrichtung) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ und das LIFE - Gremium vertreten durch \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ schließen hiermit folgende Vereinbarung ab:

In der (Name der Einrichtung) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wird im Projektzeitraum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ein Projekt mit dem Thema \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ durchgeführt.

Dieses Projekt wird seitens LIFE - Gremium mit einem Betrag bis zu \_\_\_\_\_\_\_\_\_€ finanziert.

Darüber hinaus bietet das LIFE - Gremium

* Beratung bei der Durchführung des Projektes
* mindestens ein Gespräch über die Planung vor der Durchführung sowie
* mindestens ein Gespräch zur Evaluation nach Abschluss des Projekts
* Zugang zu allen aus der Arbeit resultierenden Berichten.

Die KiTa verpflichtet sich

* zur Kooperation mit dem LIFE - Gremium, dies betrifft insbesondere Hospitationen und Beobachtungen im Rahmen einer wissenschaftlichen Begleitung sowie ggf. Erhebungen zur Wirksamkeit des Projektes inkl. Erhebungen mit beteiligten Kindern zuzulassen
* ggf. erforderliche Einverständniserklärungen von Eltern einzuholen
* den Projektablauf zu dokumentieren und einen Abschlussbericht anzufertigen
* zur Zusammenarbeit mit LIFE im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit inkl. LIFE Nutzungsrechte an Fotos und Berichten über das Projekt einzuräumen.

Die KiTa -Leitung unterstützt das Projekt dadurch, dass die für eine erfolgreiche Durchführung erforderlichen Rahmenbedingungen sichergestellt werden.

(Datum und Unterschriften)